

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 2103
ze dne 26.8.2016

k návrhu na změnu Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. s účinností od 1. 9. 2016 zřízení odboru projektového řízení MHMP
2. s účinností od 1. 9. 2016 zřízení oddělení přípravy a realizace projektů a oddělení zprostředkujícího subjektu ITI v odboru projektového řízení MHMP
3. s účinností od 1. 9. 2016 zrušení oddělení projektování a ITI v odboru "Kancelář ředitele Magistrátu" MHMP a delimitaci jeho činností a zaměstnanců do oddělení přípravy a realizace projektů a oddělení zprostředkujícího subjektu ITI v odboru projektového řízení MHMP
4. s účinností od 1. 9. 2016 začlenění odboru projektového řízení MHMP do přímé podřízenosti ředitele Magistrátu
5. s účinností od 1. 9. 2016 změnu Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy, schváleného jako příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 528 ze dne 17. 3. 2015, ve znění pozdějších změn, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
6. s účinností od 1. 9. 2016 zvýšení limitu počtu zaměstnanců hlavního města Prahy pro rok 2016 o 0,67 zaměstnance
7. s účinností od 1. 9. 2016 zvýšení počtu systemizovaných pracovních míst v rámci Magistrátu hlavního města Prahy o 2, tj. celkem na 2221 systemizovaných pracovních míst
8. zvýšení rozpočtu běžných výdajů odboru personálního MHMP na rok 2016 v kap. 0924, § 6171, pol. 5011 o částku 316,2 tis. Kč, pol. 5031 o částku 79,0 tis. Kč, pol. 5032 o částku 28,5 tis. Kč a pol. 5424 o částku 3,2 tis. Kč, celkem tedy o částku 426,9 tis. Kč, za současného snížení o stejnou částku v kap. 1016, § 6409 - neúčelová rezerva
9. úpravu limitu prostředků na platy pro zaměstnance hlavního města Prahy zařazené do Magistrátu hlavního města Prahy o 316,2 tis. Kč

II. u k l á d á

1. ředitelce MHMP

1. realizovat změny Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy dle bodu I.1. až I.4. tohoto usnesení

Termín: 1.9.2016

2. provést pracovněprávní jednání vyplývající z bodu I. tohoto usnesení

Termín: 1.9.2016

3. zajistit realizaci bodu I.7. tohoto usnesení

Termín: 1.9.2016

2. MHMP - RED MHMP

1. připravit změnu Úkolů odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy v samostatné působnosti dle bodu I.1. až I.4. tohoto usnesení

Termín: 31.8.2016

3. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat zvýšení limitu počtu zaměstnanců a limitu prostředků na platy dle bodu I.6. a I.9. tohoto usnesení

Termín: 1.9.2016

2. realizovat rozpočtové opatření dle bodu I.8. tohoto usnesení

Termín: 1.9.2016

Adriana Krnáčová v. r.
primátorka hl.m. Prahy

Petr Dolínek v. r.
náměstek primátorky hl.m. Prahy

Předkladatel: ředitelka MHMP

Tisk: R-22339

Provede: ředitelka MHMP, MHMP - RED MHMP, MHMP - ROZ MHMP

Na vědomí: odborům MHMP

Příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 2103 ze dne 28. 6. 2016

Organizační řád Magistrátu hlavního města Prahy schválený jako příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 528 ze dne 17. 3. 2015, ve znění usnesení Rady HMP č. 1271 ze dne 2. 6. 2015, usnesení Rady HMP č. 1860 ze dne 11. 8. 2015, ve znění usnesení Rady HMP č. 1861 ze dne 11. 8. 2015, usnesení Rady HMP č. 697 ze dne 29. 3. 2016 a usnesení Rady HMP č. 1254 ze dne 24. 5. 2016 se mění takto:

1. V Článku 3 odst. 2 písm. a) se slova:

„RED - odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

- odd. organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu
- odd. interního auditu
- odd. krizového managementu
- odd. projektování a ITI
- odd. národnostních menšin“

nahrazují slovy:

„RED - odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

- odd. organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu
- odd. interního auditu
- odd. krizového managementu
- odd. národnostních menšin.

PRI - odbor projektového řízení

- odd. přípravy a realizace projektů
- odd. zprostředkujícího subjektu ITI.“

2. V Příloze č. 1 písm. A) se slova:

„Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

1. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ je odborem Magistrátu zřízeným pro zabezpečení výkonu funkce ředitele Magistrátu.
2. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ zabezpečuje organizaci a koordinaci činností Magistrátu v oblastech výkonu samostatné a přenesené působnosti, včetně oblasti reformy veřejné správy a oblasti základních registrů veřejné správy.
3. V odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ je organizačně začleněn bezpečnostní ředitel Magistrátu, který zabezpečuje ochranu utajovaných informací, oblast výkonu citlivých činností a oblast nakládání se zvláštními skutečnostmi.
4. V odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ je organizačně začleněno oddělení interního auditu, které je zřízeno k nezávislému a objektivnímu přezkoumávání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému Magistrátu pro zabezpečování úkolů interního auditu stanovených zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
5. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ je odborem Magistrátu, který dále zajišťuje činnosti na úseku bezpečnosti, obrany, krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy, ochrany

obyvatelstva, požární ochrany, prevence závažných havárií a zabezpečení ochrany zvláštních skutečností.

6. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ zabezpečuje činnosti týkající se národnostních menšin a integrace cizinců.

7. Odbor Kancelář ředitele Magistrátu“ ve věcech přenesené působnosti je nadřízen úřadům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím přenesenou působnost na úseku obrany, krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy, ochrany obyvatelstva, požární ochrany, prevence závažných havárií, zabezpečení ochrany zvláštních skutečností a podřízen Ministerstvu obrany, Ministerstvu průmyslu a obchodu, Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu životního prostředí, Ministerstvu vnitra a Správě státních hmotných rezerv.

8. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ je odborem Magistrátu, který dále zajišťuje činnosti související s monitoringem a koordinací všech dotačních titulů vhodných pro hl. m. Prahu v souvislosti s možným čerpáním dotací z jednotlivých programů podporovaných Evropskou unií a dále zajišťuje činnosti související se zabezpečováním agendy ITI (integrované územní investice) a podílí se na výběru integrovaných projektů na úrovni ITI.“

nahrazují slovy:

„Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

1. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ je odborem Magistrátu zřízeným pro zabezpečení výkonu funkce ředitele Magistrátu.

2. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ zabezpečuje organizaci a koordinaci činností Magistrátu v oblastech výkonu samostatné a přenesené působnosti, včetně oblasti reformy veřejné správy a oblasti základních registrů veřejné správy.

3. V odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ je organizačně začleněn bezpečnostní ředitel Magistrátu, který zabezpečuje ochranu utajovaných informací, oblast výkonu citlivých činností a oblast nakládání se zvláštními skutečnostmi.

4. V odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ je organizačně začleněno oddělení interního auditu, které je zřízeno k nezávislému a objektivnímu přezkoumávání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému Magistrátu pro zabezpečování úkolů interního auditu stanovených zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

5. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ je odborem Magistrátu, který dále zajišťuje činnosti na úseku bezpečnosti, obrany, krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy, ochrany obyvatelstva, požární ochrany, prevence závažných havárií a zabezpečení ochrany zvláštních skutečností.

6. Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ zabezpečuje činnosti týkající se národnostních menšin a integrace cizinců.

7. Odbor Kancelář ředitele Magistrátu“ ve věcech přenesené působnosti je nadřízen úřadům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím přenesenou působnost na úseku obrany, krizového řízení, hospodářských opatření pro krizové stavy, ochrany obyvatelstva, požární ochrany, prevence závažných havárií, zabezpečení ochrany zvláštních skutečností a podřízen Ministerstvu obrany, Ministerstvu průmyslu a obchodu, Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu životního prostředí, Ministerstvu vnitra a Správě státních hmotných rezerv.

Odbor projektového řízení

1. Odbor projektového řízení je odborem Magistrátu, který v samostatné působnosti monitoruje informační zdroje Evropské unie, ESI fondů a dalších finančních mechanismů a informuje, konzultuje, metodicky podporuje a předává podněty Radě HMP, vedoucím pracovníkům MHMP a Magistrátem zřizovaným organizacím, jejichž agendy se týkají; spravuje a aplikuje interní postupy Magistrátu pro přípravu a realizaci projektů, financovaných z Evropské unie, ESI fondů a dalších finančních mechanismů s výjimkou projektů, jejichž věcná náplň souvisí s působností řídicího orgánu OP PPR; metodicky podporuje přípravu a realizaci projektů Magistrátu financovaných z Evropské unie, ESI

fondů a dalších finančních mechanismů, s výjimkou projektů, jejichž věcná náplň souvisí s působností řídicího orgánu OP PPR; vede evidenci, vytváří a spravuje centrální databázi připravovaných a realizovaných projektů Magistrátu financovaných z Evropské unie, ESI fondů a dalších finančních mechanismů; koordinuje přípravu a realizaci víceoborových projektů s potřebou koordinace napříč Magistrátem, které jsou financovány z Evropské unie, ESI fondů a dalších finančních mechanismů, s výjimkou projektů, jejichž věcná náplň souvisí s působností řídicího orgánu OP PPR.

2. Odbor projektového řízení je odborem Magistrátu, který vykonává v přenesené působnosti ve smyslu § 18 odst. 14 a 15 zákona 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, funkci zprostředkujícího subjektu Integrovaných územních investic Pražské metropolitní oblasti. Rozsah pravomocí je mu svěřen veřejnoprávní smlouvou o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014 - 2020.“

Důvodová zpráva

Tento materiál je předkládán na základě usnesení Rady hl. m. Prahy č. 1246 ze dne 24. 5. 2016, které ukládá předložit ředitelce MHMP návrh změny Organizačního řádu Magistrátu hl. m. Prahy a zřídit odbor projektového řízení MHMP.

Odbor je zakládán z důvodu nutnosti zřízení organizační jednotky, která bude koordinovat a řídit projekty financované z EU a tím minimalizovat nedostatky, ke kterým docházelo při realizaci na odborech, a rovněž zefektivnit čerpání dotací ze známých i dosud nevyužívaných dotačních programů (např. komunitárních programů). Tomuto odboru bude navíc přidělena agenda v přenesené působnosti vykonávat zprostředkující subjekt Integrovaných územních investic (ZS ITI) pro Integrovaný regionální operační program.

Z dosavadních zjištění vyplývá, že jednotlivé projekty realizované městem na sebe nenavazují, chybí jejich prioritizace a objevuje se závažný problém s realizací projektů v případě, kdy je nutné uplatňovat tzv. horizontální typ řízení a koordinovat mezi sebou více odborů a organizací. Městu chybí středně až dlouhodobá vize a na ní navázané klíčové projekty a aktivity. Je naprosto nezbytné městu určit priority v jednotlivých oblastech, a ty mezi sebou koordinovaně řídit za použití standardizovaných profesionálních přístupů strategického projektového řízení.

Organizační forma odboru MHMP byla zvolena proto, že koncepce rozvoje pracoviště počítá s postupným navýšením počtu zaměstnanců podle počtu realizovaných projektů a do budoucna se zařazením dalšího oddělení implementujícího strategie hl. m. Prahy v rámci projektového řízení. Postupné přijímání zaměstnanců je důležité také z důvodu zajištění nezbytné vysoké kvality vybíraných pracovníků. Zaměstnanci budou přijímáni se smlouvou na dobu neurčitou, předpoklad ukončení současného programového období je v roce 2020, nicméně prostředky na projekty mezinárodní povahy se budou čerpat i nadále a projektové řízení bude aplikovatelné i na jiné zdroje než jsou EU fondy. Dále je třeba také zamezit fluktuaci specialistů na těchto klíčových pozicích v rámci MHMP. Velká část platových prostředků na zaměstnance odboru bude hrazena financováním z externích zdrojů.

Odbor bude zřízen s účinností od 1. 9. 2016 s počtem 9 systemizovaných pracovních míst. Nově však vznikají pouze 2 systemizovaná pracovní místa; 4 systemizovaná pracovní místa včetně zaměstnanců budou převedena z odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ MHMP, oddělení projektování a ITI. Další 3 systemizovaná pracovní místa budou převedena z odboru školství a mládeže MHMP.

Nově zřízený odbor bude mít dvě oddělení. Prvním je oddělení zprostředkujícího subjektu ITI, které plní úkoly v přenesené působnosti pro realizaci integrovaných územních investic (ITI). Oddělení bude spadat přímo pod ředitele odboru a k 1. 9. 2016 bude obsahovat 3 systemizovaná pracovní místa (2 x projektový manažer ITI + 1 x sekretářka), pracovní místa projektových manažerů budou hrazeny z Operačního programu Technická pomoc. Druhým je oddělení přípravy a realizace projektů, které plní úkoly v samostatné působnosti - koordinuje činnost odborů MHMP v oblasti realizace a přípravy projektů spolufinancovaných

z evropských fondů. Toto oddělení bude k 1. 9. 2016 obsahovat 5 systemizovaných pracovních míst (1 x vedoucí + 4 x projektový manažer).

Odbor bude zařazen do přímé podřízenosti ředitele MHMP z důvodu zajištění pozice koordinačního pracoviště působícího napříč organizační strukturou MHMP, a které má v rámci organizace MHMP specifické postavení a dále z důvodu zajištění kontinuity řízení dlouhodobých projektů.